



Ablaufschema bei Verlängerung von verstärkten Massnahmen im Bereich der integrativen Sonderschulung

Was	Wann	Wer	Dokumente und Unterlagen
Prüfen, ob Verlängerung überhaupt notwendig ist Wenn nein: Kein Handlungsbedarf Wenn ja: siehe weitere Schritte	Oktober	SL und fallführende Fachperson*	Aktuelle Bewilligung des AVM
Terminsuche für Standortbestimmung im Januar/Februar mit Eltern, SL, KLP, Fallführende Fachperson, (SHP) und SPD Bei Sprachbehinderung zusätzlich LPD	November	Fallführende Fachperson (ggf. SL)	
Standortbestimmung mit Eltern, SL, KLP, Fallführende Fachperson, (SHP) und SPD Bei Sprachbehinderung zusätzlich LPD Gesprächsführung: Fallführende Fachperson oder SL Protokoll wird durch Schule erstellt	Dezember Januar Februar	Eltern, Fallführende Fachperson, SL, KLP, (SHP), SPD, evtl. LPD	ggf. schulinterne Gesprächsprotokolle wie systemische Lernbegleitung, SSG (Schulisches Standortgespräch) etc.
Schulbericht zur Verlängerung von verstärkten Massnahmen erstellen	Januar Februar	Fallführende Fachperson	Vorlage «Schulbericht zur Verlängerung von verstärkten Massnahmen» (www.ow.ch)
Formular B ausfüllen	Januar Februar	SL Unterschrift der Eltern notwendig!	Formular B (www.ow.ch)
Einsenden von Schulbericht <u>und</u> Formular B an SPD	Bis zum 28. Februar	SL oder Fallführende Fachperson	Schulbericht zur Verlängerung von verstärkten Massnahmen <u>und</u> Formular B
Bei Sprachbehinderung: Verlaufsbericht Logopädie	Bis zum 28. Februar	Logopädin	
SPD prüft die eingereichten Unterlagen und beantragt eine Verlängerung der verstärkten Massnahmen bei der Amtsleitung AVM	März/April	SPD	Formular «Verlängerung, Änderung oder Beendigung der verstärkten Massnahmen»
Prüfung des Antrages ggf. Nachfragen bei SPD	März, April, Mai	Amtsleitung AVM ggf. SPD	
Bewilligung oder Ablehnung des Antrages	März, April, Mai	Amtsleitung AVM	Bewilligungsschreiben an Eltern mit Kopie an Schule
Falls verstärkte Massnahmen im darauffolgenden Juli enden: evtl. Abschluss-Standortbestimmung, sicher aber Formular B ausfüllen/einsenden	März, April	Fallführende Fachperson und SL	Formular B

*Bei den fallführende Fachpersonen handelt es sich in der Regel um Schulische Heilpädagog*innen oder Sozialpädagog*innen

Abkürzungen:

SL Schulleiter*in
KLP Klassenlehrperson
SHP Schulische Heilpädagogin

AVM Amt für Volks- und Mittelschulen
SPD Schulpsychologischer Dienst
LPD Logopädischer Dienst