

Starke Unterlagen – starker Auftritt

6. Einsatz von KI – ChatGPT, Gemini, lumo, DeepL & co.

KI (Künstliche Intelligenz) sind Computerprogramme, die Texte verstehen und neue Texte schreiben können. Sie erzeugen Vorschläge – aber sie denken nicht wie Menschen.



KI-Anwendungen können für das Erstellen oder Verbessern der Bewerbungsunterlagen wie Motivationsschreiben und Lebenslauf genutzt werden.

WICHTIG ist, dass Sie den **Vorschlag der KI prüfen und vor allem individuell anpassen**. Es soll nicht wie "von der Stange" wirken, dies bemerken HR-Verantwortliche sofort. Zudem sind oft Fehler enthalten. Formulieren Sie Sätze um, so dass die Sprache zu Ihnen passt. Keine persönlichen Daten eingeben, die KI nutzt meistens die eingegebenen Daten für das weitere Training.

Möglicher Einsatz von KI im Bewerbungsprozess, die markierten Elemente sind Teil dieses Dokuments:

- **Motivationsschreiben erstellen lassen**
- Lebenslauf erstellen lassen (eher umständlich, geht schneller mit einer Vorlage)
- Motivationsschreiben und Lebenslauf überarbeiten lassen
- **Abgleich zwischen Motivationsschreiben/Lebenslauf und Stellenanzeige**
- **Vorbereiten auf das Vorstellungsgespräch**
- Stellensuche

Prompt

Der Prompt ist der Auftrag an die KI, was sie machen soll. Sie formulieren diesen Auftrag. Je genauer und je detaillierter er ist, umso bessere Vorschläge macht die KI. Überlegen Sie sich vorher genau, was Sie erreichen möchten. Und verfeinern Sie "Ihren" Prompt mit Details wie Branche, Interviewtechnik, falls etwas kreativ sein soll und so weiter.

Checkliste:



Allgemein

- ✓ **Keine persönlichen Daten eingeben, Sie wissen nicht, wo diese landen und wofür sie weiterverwendet werden**
- ✓ Prompt sorgfältig und genau formulieren
- ✓ Kurze, klare Sätze für den Prompt verwenden
- ✓ Der Vorschlag der KI kann nur so gut sein wie der eingegebene Prompt
- ✓ **Überprüfen, ob** alles richtig übernommen wurde – KI macht Fehler, erfindet Fakten und hat Vorurteile

- ✓ Vorschlag individuell anpassen

Motivationsschreiben



Inhalt für einen Prompt für ein Motivationsschreibens

- ✓ Genaue Anweisungen, die KI weiss sonst nicht, was Sie wollen
- ✓ Text des Stelleninserates
- ✓ Aktuelle Stellenbezeichnung
- ✓ Ihre Motivation in Stichworten für genau diese Stelle, dieses Unternehmen
- ✓ Die zur Stelle passenden wichtigsten **Stationen Ihres Lebenslaufs (Zeitraum und Firmenname weglassen)**
- ✓ Ihre zur Stelle passenden Kompetenzen (Fähigkeiten) in Stichworten, mit Beispiel untermauert
- ✓ Gewünschter Sprachstil (professionell, authentisch, kreativ, freundlich, enthusiastisch...)
- ✓ Umfang des Motivationsschreibens
- ✓ Vermeidung von Floskeln und Standardsätzen
- ✓ Umgang mit fehlenden Daten

TIPP

Erstellen eines Motivationsschreibens mit KI

1. Prompt schreiben

Bitte schreibe mir ein individuelles Motivationsschreiben für die Stelle *XY* (*Stellenbezeichnung aus Inserat*). Das Schreiben soll maximal 1 Seite lang sein. Gliedere es anhand der Struktur Einstieg/Motivation, Erfahrung / Kompetenzen, Abschluss. Verwende einen *professionellen und enthusiastischen* Schreibstil. Verwende Schlüsselbegriffe aus dem Inserat, die mit meinen Kompetenzen und Erfahrungen übereinstimmen. Vermeide Floskeln. Wenn dir Daten fehlen, frage zuerst mich, statt zu raten. Meine momentane Funktion ist *XY* (*momentane Stellenbezeichnung/Funktion*).

Meine Motivation: *stichwortartig Motivation für die angestrebte Stelle und/oder die Firma aufführen.*

Meine Kompetenzen: *stichwortartig Kompetenzen passend zur Stelle aufführen (oder aus Lebenslauf kopieren), mit Beispielen/Zahlen ergänzen.*

Wichtige Stationen aus dem Lebenslauf: *wichtige Stationen (ohne Daten) aus dem Lebenslauf kopieren, oder stichwortartig aufführen.*

- Inserat einfügen
- Prompt absenden

2. Vorschlag überprüfen

Lesen Sie den Vorschlag sorgfältig durch und vergleichen Sie ihn mit Ihrem Lebenslauf und dem Inserat.

- Fehler: Entweder bitten Sie die KI um Korrektur und geben den korrekten Sachverhalt dazu an. Oder Sie korrigieren es am Schluss selber im Word-Dokument.

- Unstimmige Sätze/Formulierungen: bitten Sie die KI, einen bestimmten Satz neu zu formulieren.
- Text zu lang/zu kurz: bitten Sie die KI, den Text zu kürzen/zu verlängern.
- Fokus: Wenn eine Erfahrung oder Kompetenz mehr hervorgehoben werden soll, bitten Sie die KI, dies zu tun.

3. Vorschlag individualisieren

- Kopieren Sie den überprüften und angepassten Text in Ihre Word-Vorlage.
- Formulieren Sie gewisse Sätze noch um, damit der Text zu Ihnen passt und individuell ist.
- Fügen Sie benötigte Daten ein, die Sie für den Prompt weggelassen haben.

TIPP

Bereits bestehendes Motivationsschreiben oder Lebenslauf mit Stellenanzeige abgleichen

Erster Prompt

Bitte analysiere die Stellenanzeige auf die geforderten Fähigkeiten, Kompetenzen und Schlüsselwörter und liste diese auf.

- Inserat einfügen
- Prompt absenden

Antwort KI: XXX, XXX, XXX

Zweiter Prompt

Gleiche diese nun mit der Berufserfahrung und meinen Kompetenzen im Motivationsschreiben/Lebenslauf ab. Mache mir eine Liste mit folgenden zwei Kategorien:

- Fähigkeiten und Kompetenzen die im Motivationsschreiben/Lebenslauf fehlen
- Verbesserungsvorschläge für die bereits bestehenden Fähigkeiten und Kompetenzen

- Lebenslauf ohne Daten einfügen
- Prompt absenden

Antwort KI: XXX, XXX, XXX

- Ergebnis prüfen und passende Verbesserungsvorschläge umsetzen

Vorstellungsgespräch

Es gibt verschiedene Möglichkeiten, um sich mit KI auf ein Vorstellungsgespräch vorzubereiten. Sie können die KI Fragen zusammenstellen lassen, die Sie dann für sich zur Vorbereitung durchgehen. Sie können aber auch ein Interview simulieren, so dass Sie direkt Antworten können und die KI Ihnen ein Feedback zu Ihren Antworten geben kann.



Inhalt für einen Prompt für das Üben eines Vorstellungsgesprächs oder das Erstellen von Fragen

- ✓ Genaue Anweisungen, die KI weiss sonst nicht, was Sie wollen
- ✓ Text des Stelleninserates
- ✓ Motivationsschreiben ohne Daten
- ✓ Lebenslauf ohne Daten
- ✓ Rollenzuweisung für die KI (z.B. HR-Verantwortliche)
- ✓ Sprachsteuerung aktivieren (nur für das Üben notwendig)

TIPP**Mögliche Interviewfragen erstellen lassen**

Ich möchte mich auf ein Bewerbungsgespräch vorbereiten. Du bist in der Rolle der HR-Verantwortlichen und stellst mir typische Fragen für ein Bewerbungsgespräch zu dieser Stelle zusammen. Es sollen auch kritische Fragen enthalten sein. Passe die Fragen auf das Niveau der angestrebten Stelle und die Branche an.

Ich lade ich dir die Stellenanzeige, das Motivationsschreiben und den Lebenslauf hoch.

- Inserat einfügen
- Motivationsschreiben ohne Daten einfügen
- Lebenslauf ohne Daten einfügen
- Prompt absenden

Achtung, die KI macht auch Fehler. Sie vergisst zum Teil Fragen nach den Lohnvorstellungen oder nach Kindern/Kinderbetreuung. Prüfen Sie die Fragen darum kritisch.

TIPP**Bewerbungsgespräch üben mit KI****Erster Prompt**

Ich möchte ein Bewerbungsgespräch üben. Du bist in der Rolle der HR-Verantwortlichen und stellst mir typische Fragen für ein Bewerbungsgespräch zu dieser Stelle. Stelle auch kritische Fragen und Rückfragen. Stelle immer nur eine Frage und warte auf meine Antwort, bis du die nächste Frage stellst.

Bitte gib mir am Ende eine Rückmeldung zu meinen Antworten, was ich noch verbessern könnte.

Bevor wir das Bewerbungsgespräch beginnen, lade ich dir die Stellenanzeige, das Motivationsschreiben und den Lebenslauf hoch.

- Prompt absenden

Zweiter Prompt

Lies bitte alles durch und baue darauf das Bewerbungsgespräch auf. Sprich mich mit "Sie" an. Warte noch mit dem Beginn des Gesprächs, ich starte das Gespräch über die Sprachsteuerung.

- Inserat einfügen
- Motivationsschreiben ohne Daten einfügen
- Lebenslauf ohne Daten einfügen
- Prompt absenden

- Sprachsteuerung starten

- Das Gespräch beginnen mit: Guten Tag, danke, dass ich mich bei Ihnen vorstellen darf.....

- Am Schluss des Bewerbungsgesprächs: Bitte gib mir jetzt noch eine Rückmeldung zu meinen Antworten

Achtung, die KI macht auch Fehler. Sie vergisst zum Teil Fragen nach den Lohnvorstellungen oder nach Kindern/Kinderbetreuung. Überlegen Sie nach dem Gespräch, was gefehlt haben könnte.

Quellen:

- Stettler Consulting: www.stettlerconsulting.ch/karrieretipps/warum-dein-ki-motivationsschreiben-noch-nicht-ueberzeugt/
- Digitalzentrum Berlin: www.digitalzentrum-berlin.de/leitfaden-fur-perfekte-prompts-chatgpt
- www.hays.de/magazin/think-ahead/zukunft-und-innovation/vom-prompt-zum-traumjob
- Jobvector: www.jobvector.de/karriere-ratgeber/karriere-und-bewerbung/mit-chatgpt-bewerbungsgespraech-simulieren/
- ChatGPT für die Überarbeitung

Folgende weitere Dokumente mit Tipps finden Sie auf unserer Homepage oder im BIZ:

- 1. Tipps für das Dossier
- 2. Lebenslauf
- 3. Motivationsschreiben
- 4. Zeugnisse
- 5. Social Media

Melden Sie sich für einen kostenlosen Bewerbungsscheck.



Kontakt:

Berufs- und Weiterbildungsberatung BWB
Brünigstrasse 178
6060 Sarnen
041 666 63 44
berufsberatung@ow.ch

Der Text wurde mit freundlicher Unterstützung von Microsoft Copilot überarbeitet und nach inhaltlicher Prüfung angepasst. April 2026